



Konstancin-Jeziorna, dn. 25 maja 2018 roku.

Regulamin Monitoringu Wizyjnego w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o.

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Na zewnątrz oraz wewnątrz jednostek leczniczych **Mazowieckiego Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o.** funkcjonuje całodobowy monitoring wizyjny, którego celem jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywających na terenie i w obiektach powyższych jednostek oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.
2. W ramach monitoringu wizyjnego przetwarzane są dane osobowe w postaci utwalonego zapisu wizerunku wraz z informacjami o czasie i miejscu pobytu osób fizycznych przebywających na terenie i w obiektach wymienionych w p. 5. jednostek.
3. Administratorem danych osobowych jest **Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin-Jeziorna, tel.: 22 711 90 00, adres e-mail: kancelaria@stocer.pl
4. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować korespondencyjnie na adres podany w p. 3. lub mailowo na adres email: iod@stocer.pl
5. Monitoring obejmuje następujące jednostki:
 - Szpital im. Prof. M Weissa, ul. Wierzejewskiego 12 05-510 Konstancin-Jeziorna
 - Ośrodek Ortopedyczno-Rehabilitacyjny dla Dzieci i Młodzieży, ul. Długa 40/42, 05-510 Konstancin-Jeziorna
 - Ośrodek Rehabilitacji Dzieci i Młodzieży, ul. Ożarowska 75a, 01-444 Warszawa
 - Szpital Chirurgii Urazowej Św. Anny, ul. Barska 16/20, 02-315 Warszawa
 - Zespół Rehabilitacji Leczniczej, Al. Bohaterów Września 7, 02-389 Warszawa
 - Szpital Kolejowy im. dr med. Włodzimierza Roeflera, ul. Warsztatowa 1, 05-800 Pruszków
6. Monitoring nie obejmuje w szczególności pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek oraz pomieszczeń socjalnych w jednostkach wskazanych w pkt. 5.
7. Na system monitoringu składają się kamery, urządzenia rejestrujące, monitor umożliwiający wgląd na bieżąco do utrwalanego zapisu oraz okablowanie.
8. Rejestrator zawierający zapisany obraz jest zabezpieczony poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych oraz organizacyjnych, w szczególności uniemożliwiających utratę danych lub ich bezprawne rozpowszechnianie, a także uniemożliwienie dostępu do danych osobom nieuprawnionym.
9. Administrator oznaczył strefy monitorowane, w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków oraz poprzez wywieszenie informacji z danymi administratora.
10. Zarejestrowane dane wizerunkowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż 30 dni. Jeżeli jednak nagrania obrazu będą stanowić dowód w postępowaniu lub administrator otrzyma wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, wskazany termin ulegnie przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie wskazanych terminów, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zostaną nadpisane lub zniszczone.
11. Wizerunek utrwalony przez system monitoringu może zostać udostępniony wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
12. Administrator nie przewiduje przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
13. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma prawo do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma również prawo do złożenia wniosku do administratora danych o dostęp do nagrań z monitoringu, pod warunkiem, że nie naruszy to praw i wolności innych osób. Jeżeli na nagraniu został uwidoczniony również wizerunek innych osób, to nagranie nie będzie mogło zostać udostępnione bez zgody tych osób.
15. Jeżeli osoba, której dane dotyczą zwróci się z wnioskiem o kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu w systemie monitoringu to za pierwszą kopię danych administrator nie pobiera żadnych opłat. Natomiast za wszelkie kolejne kopie pobrana zostaje opłata w wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Administrator danych może odmówić przekazania kopii, jeżeli jej ujawnienie mogłoby niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolność innych osób.